



Datum: 04.11.2020

## Pflichtenheft (Anhang zur Verfügung)

**Einsatzbetrieb-Nummer** 25738  
**Einsatzbetrieb** Stiftung Villa Erica

---

**Titel des Pflichtenhefts** **Mitarbeiter Wocheninternat und Sekundarschule**

---

**Pflichtenheft-Nummer** 89933

---

**gültig ab** 04.11.2020

---

**Arbeitsort** Nebikon

---

### **Anteil Tätigkeit**

#### **50% Wohnen**

Mithilfe bei der Gestaltung und Begleitung bei Sport- und anderen Freizeitaktivitäten, Begleitung von Jugendlichen bei Terminen und Aufgaben auch ausser Haus, Übernahme entsprechender Programme. Mithilfe bei der Pflege und Reinigung sämtlicher Räumlichkeiten und Einrichtungen der Schule und im Wohnen. Engagierte Mitarbeit bei der Umsetzung und Weiterentwicklung des Qualitätsmanagementsystems „Wege zur Qualität“. Erledigung administrativer Aufgaben z.B. Journal- und Protokollführung unter Anleitung einer Fachperson. Unterstützung der Jugendlichen in alltäglichen Tätigkeiten.

#### **50% Unterstützung Schule**

Unterstützung und Entlastung der Lehrperson im Unterricht. Führen, Begleiten und Betreuen von Gruppen oder einzelnen Lernenden im Unterricht in Absprache mit den Lehrpersonen. Treffen von organisatorischen Massnahmen in Absprache mit den Lehrpersonen zur Erhaltung des Lernklimas. Angeleitete Intervention in Gruppen oder bei einzelnen Lernenden zur Vermeidung oder Behebung von Störungen. Unterstützung der Lehrpersonen bei der Gestaltung des Schulalltags. Lernprozessbegleitung. Unterstützung bei der Förderung und Schulung der Lernenden nach Anweisung. Begleitung von Alltagstätigkeiten. Mitwirkung bei Klassenanlässen.

Mithilfe bei diversen administrativen Aufgaben wie kopieren, Material bereitstellen usw. können im Rahmen der vorgesehenen Einsatzzeit erledigt werden, wenn der Einsatz im Unterricht nicht erforderlich ist.

---

**vorausgesetzte Grundkenntnisse** Erfahrung in der Arbeit mit Jugendlichen (möglichst mehrjährige Erfahrung in der Jugendarbeit oder Vergleichbares). Abgeschlossene Berufslehre und möglichst Berufserfahrung. Organisatorische und administrative Fähigkeiten.

---

**erwünschte Grundkenntnisse** 100% Identifikation mit dem Leitbild und den Grundsätzen der Stiftung Villa Erica. Offene, gewinnende Persönlichkeit mit hoher Selbst- und Sozialkompetenz / Arbeitet gerne selbständig im Team / Umgänglich, verantwortungsbewusst und hilfsbereit.

---

**weisungsberechtigte und verantwortliche Person EIB**  
Funktion Nicole Fischer  
Telefon Bereichsleitung  
E-Mail +41 62 836 62 37  
nicole.fischer@stiftungvillaerica.ch

---

**Einführung durch den Einsatzbetrieb** Die Einführung erfolgt in der Regel durch die weisungsberechtigten Personen betriebsintern.

---

**Ausbildung durch den Zivildienst** Zivis, die einen Einsatz von mindestens 54 Diensttagen leisten, müssen die Ausbildungskurse besuchen, die unter «Kurse ZIVI» aufgelistet sind. Zivis, die einen langen Einsatz (ab 180 Diensttagen) leisten, besuchen den Vertiefungskurs 2. Die detaillierten Regeln und Bedingungen zum Kursbesuch finden Sie auf dem Merkblatt Ausbildung und auf [www.zivi.admin.ch](http://www.zivi.admin.ch) unter «Zivi sein».

---

**Folgende(n) Kurs organisiert der Zivildienst** Betreuung von Jugendlichen 1 (BJU 1), Betreuung von Jugendlichen 2 (BJU 2), Kommunikation und Betreuung (KoBe)

---

**Abklärung zum Leumund** ja

---

**Folgende Auflagen werden an den Einsatzbetrieb gestellt** Die zivildienstleistende Person darf nicht die Gesamtverantwortung für den Unterricht übernehmen.  
  
Im Rahmen der beschriebenen Tätigkeiten muss der Anteil an Betreuung mindestens 30 % betragen.

**maximal bewilligte Arbeitsplätze** 2

---

**Abgabe an den Bund** ja  
Kategorie 6  
Zuschlag Keine Unterkunft und keine Verpflegung

---

**Betriebsbereich** 224 Tagesstätten / Schulen (Jugend)

---

**Art des Einsatzes** Einfacher Einsatz, SPP 10 Pflege / Betreuung

---

**Aufgabengebiet** Pädagogische Arbeiten

---

**Zusatzinformationen**

Mindestdauer 3 Monat(e)  
Gespernte Einsatzzeiträume -  
Wochenarbeitszeit 44.0  
Arbeitszeit Feste Arbeitszeit  
Nachtarbeit Nein  
Wochenendarbeit Nein